



Gobierno del
Estado de Sonora

Secretaría de
Salud Pública

SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS FINANCIEROS

Hermosillo, Sonora al 18 Julio 2018

SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS FINANCIEROS

Sistema GRP de gobierno, enfocado y personalizado a los Servicios de Salud de Sonora, que integra a las áreas prioritarias de la Subsecretaría de Administración, cumpliendo en su estructura con la LGCG, LDFEM, Miscelánea Fiscal y con la normatividad interna.

LEY GENERAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

Ley que establece los criterios generales para la **contabilidad gubernamental** y la **emisión de información financiera** de los tres órdenes de gobierno, a efecto de lograr su adecuada **armonización**. Bajo el esquema de **facilitar el registro** y la **fiscalización de los activos, pasivos, ingresos y gastos**, con el fin de medir la eficacia, economía y eficiencia del gasto e ingresos públicos, la administración de la deuda pública, así como las obligaciones contingentes y el patrimonio del Estado.

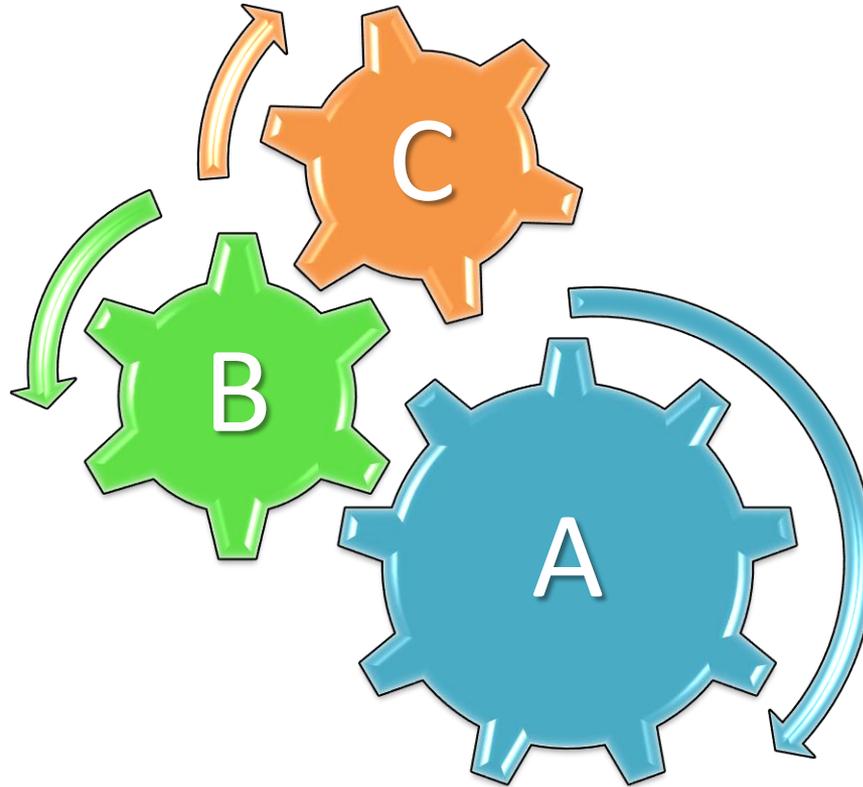
SISTEMA INTEGRAL DE RECURSOS FINANCIEROS



MESA DE CONTROL

- ✓ Es un repositorio de documentos que es validado por el Depto. de Control Presupuestal de la DGA, donde se van afectando cada uno de los documentos en base a la información que mandan Recursos Materiales, Servicios Generales, Obras, Humanos, Unidades. Se pasa por 4 caminos: Fiscalización, Presupuesto, Tesorería y Contabilidad.
- ✓ La Mesa de Control es un elemento que les permiten a las áreas generadoras de movimientos que afectan tanto al presupuesto como a la contabilidad, que cuenten con un repositorio, en el cual se validen antes de autorizarse y afectarse contablemente, además del seguimiento a tramites.

Procesos formales de operación





GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

**Gobierno del
Estado de Sonora**

**Secretaria de
Salud**

Clave Presupuestal

<u>NIVEL</u>	<u>ETIQUETA</u>
01 OFICINA	OF
02 AÑO	AO
03 FUENTE DE FINANCIAMIENTO	FF
04 TIPO DE CONVENIO	TC
05 UNIDAD RESPONSABLE	UR
06 CENTRO DE COSTO	CC
07 PROGRAMA	PR
08 SUB PROGRAMA	SP
09 META	ME
10 CAPITULO	CP
11 CONCEPTO	CN
12 PARTIDA GENERICA	PG
13 PARTIDA ESPECIFICA	PE
14 PARTIDA	PT
15 TIPO DE GASTO	TG
16 CLASIFICADOR	CL



**Gobierno del
Estado de Sonora**

**Secretaria de
Salud**

Clave Presupuestal

Clave Presupuestal ejemplos:

01 18 5 54 JS0210 JS0210 GR 03 03 62201 1 1

01 18 5 00 AC0100 AC0100 SP 01 02 22101 1 1

Fuentes de Financiamiento:

4 = Ingresos propios, 5 = Federal, 6 = Estatal, 7 = Seguro Popular

Tipo de Gasto	Clasificador por Objeto de Gasto: "Capitulo"	Concepto
TG		
1	1000, 2000, 3000, 4000, 7000, 8000 y 9000	Gasto Corriente
2	5000 y 6000	Gasto Capital

Clasificador CL	Concepto
1	Presupuesto operativo para unidades
2	Presupuesto centralizado para licitaciones

AVANCE FINANCIERO



Reporte Avance Financiero

Reporte más utilizado por las unidades que tienen asignado presupuesto, en este se puede consultar ***el avance los momentos contables del egreso***, es decir, los movimientos de reserva, los comprometidos, los que se tiene una obligación de pago ante un tercero (devengo), los que se ha programado a pago (ejercido) y los pagos que se han realizado (pagado), lo anterior, de todos los distintos trámites, partidas, programas, fuentes de financiamiento, convenios, entre otros, de las unidades que conforman los Servicios de Salud de Sonora y que tienen autorizado presupuesto para el ejercicio. Se compone de la siguiente estructura:

- OF: Oficina
- AO: Año
- F: Fuente de Financiamiento
- TC: Tipo de Convenio
- UR: Unidad Responsable
- CC: Centro de Costo
- PR: Programa
- SP: Subprograma
- ME: Meta
- PTDA: Objeto del Gasto
- T: Tipo de Gasto
- CL: Clasificador
- Original: Asignación presupuestal original para el ejercicio
- Ampliaciones: Ampliaciones aplicadas al presupuesto original
- Reducciones: Reducciones aplicadas al presupuesto original
- Modificado: Presupuesto resultado del Original + Ampliaciones – Reducciones
- Precompromiso: Precomprometido acumulado
- Comprometido: Presupuesto comprometido presupuestalmente para pago de servicios o adquisiciones
- Devengado: Compromiso de pago reconocido por servicios o adquisiciones
- Ejercido: Presupuesto autorizado para pago de servicios o adquisiciones
- Pagado: Presupuesto erogado en pago de servicios o adquisiciones
- PorEjercer: Presupuesto disponible para ejercer acumulado anual
- DispAcumAlMes: Presupuesto disponible para ejercer acumulado al mes de proceso presupuestal
- ModifAcum: Modificaciones acumuladas al año del presupuesto original.

SUBSISTEMA DE RECURSOS FINANCIEROS

- Modulo de Viáticos y Cuentas por Pagar
 - Registro y control de Viáticos por empleado
 - Registro de comprobaciones de viáticos
 - Registro de Cuentas por Pagar
 - Autorización de Viáticos
 - Autorización de Cuentas por Pagar
- Modulo de Unidades
 - Gastos Operativos
 - Solicitud de Adecuaciones
 - Precompromisos Directos
 - Precompromiso de Gastos Operativos
 - Consulta y reportes de Presupuesto de la Unidad
 - Viáticos Foráneos
 - Registro de comprobaciones de viáticos
 - Bancos